加西市長　様

戸籍・住民票・印鑑証明書 交付申請書

（表面）

令和　　年　　月　　日申請

申請者（窓口に来られた人）	住所 電話番号　（　　）	フリガナ 氏名	生年月日 明・大・昭・平 年　月　日	必要な人との関係 □本人

本籍（他市を本籍とする戸籍関係証明を取得される場合のみご記入ください。）

□申請者の住所に同じ　　都・道 府・県

筆頭者　□申請者に同じ

ご本人確認をさせていただきますので、本人確認書類（マイナンバーカード、運転免許証、パスポート、住民基本台帳カード等）をご提示ください。

戸籍関係

どなたの証明書が必要ですか	本籍　□申請者の【住所／本籍】に同じ □兵庫県　都・道 府・県　□加西市	
	筆頭者　□申請者に同じ	必要な人　□申請者に同じ 明・大・昭・平・令　年　月　日生

本籍地交付	戸籍全部事項証明（謄本）	通
	除籍　□除籍　□全除籍	通
	改製原戸籍　□昭和　□平成	通
広域交付 ※1	戸籍全部事項証明（謄本）	通
	除籍全部事項証明	通
	除籍・改製原戸籍	通

加西市が本籍地の方のみ	戸籍個人事項証明（抄本）	通
	身分証明書　□後見　□破産	通
	独身証明書	通
	戸籍の附票　□謄本　□抄本	通
	必要な住所（　　） ・本籍と筆頭者　□必要 ・在外選挙登録地　□必要 ※通常は省略します	

※1　広域交付（他市を本籍とする戸籍関係証明の交付）の場合は、顔写真付きの本人確認書類の提示が必要です。また、代理人や第三者からの請求はできません。

※　いつわりその他不正な手段により交付を受けたときは、罰金に処せられます。（住民基本台帳法46条、戸籍法135条・136条）

□出生から死亡までの連続した戸籍　各　通
□出生から婚姻までの連続した戸籍　各　通
□婚姻から死亡までの連続した戸籍　各　通
□その他（　　）　通

電子証明書提供用識別符号	通
□戸籍　□全除籍　□除籍・改製原戸籍	
□受理証明書　□届書の写し　□届書等情報内容証明	
（　　届・　年　月　日届出）	通

住民票関係・印鑑証明書 は裏面へ⇒

※職員記入欄

※本人確認書類　①または②をご提示下さい。

①下記のものから１点（写真付に限る）

マイナンバーカード、運転免許証、住民基本台帳カード、パスポート、身体障害者手帳、療育手帳、在留カード等

②下記のものから２点　（イ＋イ，イ＋ロ）

イ　保険証（国保、健保、介護、後期）、年金手帳、基礎年金番号通知書

ロ　学生証（写真付）、社員証（写真付）

【住民票関係のみ可】預金通帳、病院等診察券、図書館カード、ｷｬｯｼｭｶｰﾄﾞ、ｸﾚｼﾞｯﾄｶｰﾄﾞ等

手数料		担当:	確認:
住民票関係		印鑑証明	
戸籍関係		印鑑登録	
コピー		合計	

（裏面）

住民票関係

どなたの証明書が必要ですか		
住所 □申請者の住所に同じ 加西市		
フリガナ 氏名 □申請者に同じ	明・大・昭・平・令 年　月　日	

住民票	謄本（世帯全員のもの）	通
	抄本（世帯の一部のもの）	通

・本籍、国籍の表示　□不要
・世帯主、続柄の表示　□不要
・在留情報　□不要

※本籍・国籍・続柄・在留情報は、原則として証明しますので不要な方はチェックして下さい。

・住民票コード　□必要
・マイナンバー　□必要
※通常省略します

除票	通
住民票記載事項証明書	通
不在住・不在籍証明書	通

印鑑証明書

必ず印鑑登録証(しみんカード) またはマイナンバーカードを添えて申請してください

しみんカード	マイナンバーカード

1	住所 □ 申請者の住所に同じ 加西市		
	氏名 □ 申請者に同じ 明・大・昭・平　年　月　日生		通
	暗証番号 ※職員の指示がある場合のみご記入ください		
	カード番号	※職員記入欄	
2	住所 □ 申請者の住所に同じ 加西市		
	氏名 □ 申請者に同じ 明・大・昭・平　年　月　日生		通
	暗証番号 ※職員の指示がある場合のみご記入ください		
	カード番号	※職員記入欄	

印鑑登録証機能が付いていない マイナンバーカード ※本人のみ申請可能		
住所	申請者の住所に同じ	
氏名	申請者に同じ	通
カード番号	※職員記入欄	

暗証番号確認□

戸籍関係 は表面へ⇒