

定 期 監 査 結 果 報 告 書

1 監査の対象及び範囲

経営戦略室の所管に属する平成23年4月1日から平成23年11月30日までに執行された財務に関する事務の執行及び経営に係る事業の管理

2 監査実施の期間

平成24年1月12日から平成24年2月28日まで

3 監査の方法

監査にあたっては、あらかじめ必要があると認められる監査資料の提出を求め、それぞれ抽出により関係帳簿、関係書類等の調査を行うとともに、職員から説明を聴取した。

4 監査項目

- (1) 予算の執行に関する事務
- (2) 収入に関する事務
- (3) 支出に関する事務
- (4) 契約に関する事務
- (5) 財産管理に関する事務
- (6) 工事の執行に関する事務
- (7) その他経営に係る事業の管理

5 監査の結果

予算の執行、事務の処理状況等について、監査資料、関係諸帳簿の照合等をした結果、おおむね適正に処理されていると認められた。