

市営住宅入居申込書

令和 年 月 日

加西市長 様

次のとおり市営住宅に入居したいので申し込みます。また、以下の点について同意します。

【□に✓を記入してください】

- ☐ 申込者及び同居親族は、「暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律」第2条第6号に規定する暴力団員（以下「暴力団員」という。）でないことを誓約します。申込者及び同居親族が暴力団員であることが判明した場合には、**申込みを無効とされ、又は入居後に住宅の明渡しを請求されても異議を申しません。**また、申込者及び同居親族が暴力団員であるか否かの確認のため、警察本部へ照会されることに同意します。
- ☐ 団地内では円満な共同生活を営むとともに、**生き物（犬・猫・鳥等）の飼育はしません。**

											受付番号：第 号	
(ふりがな)							申 込 団地名	(普通・ 車椅子 ・ 特公賃)				
申込者氏名								団地 ー 号				
現 住 所		〒 電話番号 (ー ー)										
現住宅の状況		1. 持ち家 2. 公営住宅 3. 公社公団住宅 4. 民間住宅 5. その他 ()										
勤 務 先		所在地 〒 名称 電話番号 (ー ー)										
区 分	(ふりがな) 氏 名	続柄	身障	特障	寡婦	ひとり親	生年月日	年齢	職業	総収入額 (年額)	備考	
申込者	()	本人								円		
申込者の親族	同居 予定親族	()								円		
		()								円		
		()								円		
		()								円		
	扶養 入居しない 親族	()								円		
		()								円		
住宅 困窮 状況	該当する事項の番号に○をつけてください 1. 倉庫・事務所など本来住宅でない建物に居住している。 2. 災害の危険があるような住宅、または衛生上有害な状態の住宅に住んでいる。 3. 他の世帯と同居又は世帯を分離している。 4. 住宅が無い又は住宅が狭いため、親族と同居できない。 5. 立ち退き要求を受けている。(自己の責めに帰する場合は除く) 6. 遠距離通勤 (片道1時間30分以上要する者) 7. 収入と比較して、家賃が著しく過大である。(家賃 月額 円) 8. 婚約をしているが、住宅が無いため、結婚が延びている。 9. その他 ()											

連帯保証人				
※連帯保証人が負う責務は次のとおりです。 ①入居者が滞納した場合は、連帯保証人も滞納処分を受けます。 ②入居者または同居者が市営住宅を汚損・破損・毀損したときは、入居者と連帯して修繕または現状回復をしていただきます。				
(ふりがな) 氏 名	()	現住所 連絡先	〒 電話番号 (- -)	
勤務先名			勤務先からの 収入月額	円
勤務先 住所	〒		申込人との 関係	
資産の内容 及び価格	土地評価額	万円	建物評価額	万円

注 意 事 項
1. 黒ボールペンを使って、楷書ではっきりと分かりやすく記入して下さい。 2. 記載事項や証明書に虚偽または不正があることが分かったときは入居を許可しません。 3. 給与所得または事業所得以外の所得者は所得税法により計算しますが、分からない方は施設管理課へ お問い合わせ下さい。 4. 特定の勤務先のない方（日雇など）は「勤務先名称」の欄に登録先の公共職業安定所又は所属の組合 もしくは主として紹介する業者組合等の名称、所在地を記入して下さい。

※添付書類(入居される方が対象)

- ① 世帯全員の住民票（本籍地及び続柄表示）
- ② 所得・課税証明書（収入がある方全員）
- ③ 世帯全員の健康保険の資格確認証
- ④ 在職証明書（自営の方は除く）
- ⑤ 完納証明書（市税等の滞納がない証明）
- ⑥ 家賃の支払状況が確認できる書類（借家にお住まいの方）
- ⑦ その他（非課税証明書、退職証明書、婚約証明書、公的年金の源泉徴収票、生活保護の証明等）

※添付書類取得について

- ①については加西市役所 1 階 市民課窓口
- ②、⑤については加西市役所 2 階南側 税務課窓口
- ④については添付用紙を使用し、各自の職場
- ⑥については家賃の通帳などの写し（通帳の 1 枚開いた表裏と支払い近時 3 ヶ月分の記載箇所）
- ⑦については市役所 5 階南側 施設管理課（TEL 0790-42-8750）までお問合せ下さい。