

閉校施設使用願（体育施設用） 記載例

加西市学校跡地体育施設の設置及び管理に関する条例により、下記のとおり使用を申請します。

令和〇〇年 〇月 〇日

加西市教育委員会 様

住 所 加西市〇〇町〇〇番地

団 体 名 〇〇〇〇



責 任 者 加西 太郎

連 絡 先 〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇

メールアドレス 〇〇〇@〇〇〇

記

日 時	令和 年 月 日 ( ) ~ 令和 年 月 日 ( )	
	午前 時 分 ~ 午後 時 分	曜日
	午前 時 分 ~ 午後 時 分	曜日
	午前 時 分 ~ 午後 時 分	曜日
施 設	体育館 ・ 武道館 ・ 運動場 (旧 〇〇〇 学校)	
内 容	対 象	人 員 人

※加西市在住、在勤、在学人数の計  ※構成人員の計   
上記の使用を許可します。

令和 年 月 日

加西市教育委員会 印

## 閉校施設使用計画書

団体名	〇〇〇			
責任者名	加西 太郎			
住所	加西市〇〇〇町〇〇〇番地 TEL : 〇〇〇-〇〇〇      mail : 〇〇〇@〇〇〇			
施設	旧〇〇〇小学校 体育館			
内容	〇〇〇			
使用月日	曜日	時 間	対 象	人 員
〇月〇日	○	午前 〇時 00分 ~ 午前 〇時 00分 午後 〇時 00分	10	15 人
〇月〇日	○	午前 〇時 00分 ~ 午前 〇時 00分 午後 〇時 00分	10	15 人
月 日		午前 時 分 ~ 午前 時 分 午後 時 分		
月 日		午前 時 分 ~ 午前 時 分 午後 時 分		
月 日		午前 時 分 ~ 午前 時 分 午後 時 分		
月 日		午前 時 分 ~ 午前 時 分 午後 時 分		
月 日		午前 時 分 ~ 午前 時 分 午後 時 分		
月 日		午前 時 分 ~ 午前 時 分 午後 時 分		
月 日		午前 時 分 ~ 午前 時 分 午後 時 分		

※ 日中連絡が取れない場合は上記メールへ連絡させていただく場合があります。

# 学校体育施設使用上の遵守事項

この施設は、教育の場であることを忘れないで、次の事項をよく守り、大切に使用すること。

1. 施設の管理を遺漏なく行うため、使用団体の責任者は、遵守事項を使用者全員に周知徹底させること。
2. 施設、設備及び物品の損傷紛失については、使用者及び団体が弁償又は補修すること。
3. 施設の使用は、必ず学校体育施設開放運営協議会長に届け出、指示を受けてから使用すること。
4. 車両は、指定場所以外に駐車しないこと。
5. 使用時間を厳守すること。
6. 使用する施設以外への立ち入りを厳禁する。
7. 体育施設を含む学校敷地内を全面禁煙とする。
8. 使用後は、必ず整地、清掃を行うこと。ペットボトル、ゴミ等は必ず持ち帰ること。
9. 雨天後でグラウンド状態が悪いときは、使用禁止とする。
10. スパイクでバレーボールコート、バスケットボールコート、テニスコートへ入ることを厳禁する。
11. 使用者は、運動にふさわしい服装をすること。
12. 近隣住民に迷惑をかける行為をしないこと。
13. 体育館の使用について
  - ① 館内では、土足及びスリッパの使用を厳禁する。必ず体育館シューズを使用すること。
  - ② 館内での飲食、火気使用を厳禁する。
  - ③ 使用後は、必ず床面のモップかけと館内の清掃を行うこと。
  - ④ 使用後は、設備、備品、用具、照明、水道、窓及び出入口の施錠等の点検を行い、また館内は、使用前の状態に戻しておくこと。
14. 避難所開設時の使用については、使用禁止としますのでご理解をお願いします。