

<様式第 1 号>個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	乳幼児健康カード
実施機関の名称	市長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	福祉部健康課
個人情報ファイルの利用目的	母子保健法に基づく成長発達の記録及び支援に利用する。
記録項目	1 住所、2 氏名、3 性別、4 生年月日、5 連絡先、6 保護者職業、7 世帯主氏名、8 母子手帳番号、9 出産予定日、10 妊娠期の記録、11 新生児訪問結果、12 2 か月児健診結果、13 4 か月児健診結果、14 1 歳 6 か月児健診結果、15 3 歳児健診結果、16 5 歳児健診結果、17 その他フォロー記録
記録範囲	妊娠届出をした方、その夫（パートナー）、その子
記録情報の収集	・ 妊娠届出 ・ 新生児訪問 ・ 2 か月児健診 ・ 4 か月児健診 ・ 1 歳 6 か月児健診 ・ 3 歳児健診 ・ 5 歳児健診 ・ その他母子保健事業
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含む
記録情報の経常的提供先	—
開示等請求を受理する組織の名称及び所在地	加西市福祉部健康課 加西市北条町古坂 1072-14

訂正及び利用停止に関する他の 法令の規定による特別の手續等	—	
個人情報ファイルの種別	☐ 法第 60 条第 2 項第 1 号 (電算処理ファイル)	☒ 法第 60 条第 2 項第 2 号 (マニュアル処理ファイル)
備 考		