

市立加西病院医療事務支援業務委託 仕様書

1 業務名

市立加西病院医療事務支援業務委託

2 業務の目的

本業務は、市立加西病院（以下、「発注者」という。）の医事業務が、豊富な経験と専門知識を有する事業者に委託することにより、円滑かつ効率的に遂行されるとともに、良質な医療事務の提供、患者サービスの向上及び病院経営の改善に資することを目的とする。

3 病院概要

(1) 病床数	<p>●令和6年度（160床）</p> <table border="1" data-bbox="440 797 1390 927"> <thead> <tr> <th>病棟①</th> <th>病棟②</th> <th>病棟③</th> <th>病棟④</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>一般 40</td> <td>地域包括ケア 32</td> <td>地域包括ケア 48</td> <td>一般 40 第二種感染症病室 6</td> </tr> </tbody> </table> <p>●令和7年度以降（150床）※予定</p> <table border="1" data-bbox="440 1005 1390 1135"> <thead> <tr> <th>病棟①</th> <th>病棟②</th> <th>病棟③</th> <th>病棟④</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>一般 46</td> <td>地域包括ケア 32</td> <td>地域包括ケア 48</td> <td>一般 24 第二種感染症病室 6</td> </tr> </tbody> </table>	病棟①	病棟②	病棟③	病棟④	一般 40	地域包括ケア 32	地域包括ケア 48	一般 40 第二種感染症病室 6	病棟①	病棟②	病棟③	病棟④	一般 46	地域包括ケア 32	地域包括ケア 48	一般 24 第二種感染症病室 6																																	
病棟①	病棟②	病棟③	病棟④																																															
一般 40	地域包括ケア 32	地域包括ケア 48	一般 40 第二種感染症病室 6																																															
病棟①	病棟②	病棟③	病棟④																																															
一般 46	地域包括ケア 32	地域包括ケア 48	一般 24 第二種感染症病室 6																																															
(2) 診療科	<p>全 18 科 内科、循環器内科、消化器内科、呼吸器内科、外科、整形外科、耳鼻咽喉科、精神科、産婦人科、小児科、眼科、泌尿器科、皮膚科、放射線科、脳神経内科、麻酔科、リハビリテーション科、救急科</p>																																																	
(3) 併設	<p>医療介護総合支援センター、市立加西病院訪問介護ステーション</p>																																																	
(4) 休診日	<p>土曜日・日曜日・祝日・年末年始</p>																																																	
(5) 主な実績	<p>当院の主な実績は以下のとおりである。</p> <table border="1" data-bbox="440 1469 1410 1989"> <thead> <tr> <th>区分</th> <th>項目</th> <th>令和5年度</th> <th>令和4年度</th> <th>令和3年度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">外来</td> <td>患者数</td> <td>80,750</td> <td>107,958</td> <td>100,885</td> </tr> <tr> <td>患者数（月平均）</td> <td>6,729</td> <td>8,997</td> <td>8,407</td> </tr> <tr> <td>新患者数</td> <td>18,837</td> <td>15,129</td> <td>13,725</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">入院</td> <td>患者数</td> <td>54,789</td> <td>60,290</td> <td>65,422</td> </tr> <tr> <td>患者数（月平均）</td> <td>4,566</td> <td>5,024</td> <td>5,452</td> </tr> <tr> <td>新患者数</td> <td>2,686</td> <td>3,257</td> <td>3,674</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">地域医療室</td> <td>ドック・健診数</td> <td>3,188</td> <td>3,291</td> <td>3,048</td> </tr> <tr> <td>紹介患者数</td> <td>5,393</td> <td>5,902</td> <td>6,474</td> </tr> <tr> <td>検査予約数</td> <td>1,736</td> <td>1,928</td> <td>1,723</td> </tr> <tr> <td>訪問介護ステーション</td> <td>訪問利用者数</td> <td>1,095</td> <td>1,083</td> <td>1,179</td> </tr> </tbody> </table>	区分	項目	令和5年度	令和4年度	令和3年度	外来	患者数	80,750	107,958	100,885	患者数（月平均）	6,729	8,997	8,407	新患者数	18,837	15,129	13,725	入院	患者数	54,789	60,290	65,422	患者数（月平均）	4,566	5,024	5,452	新患者数	2,686	3,257	3,674	地域医療室	ドック・健診数	3,188	3,291	3,048	紹介患者数	5,393	5,902	6,474	検査予約数	1,736	1,928	1,723	訪問介護ステーション	訪問利用者数	1,095	1,083	1,179
区分	項目	令和5年度	令和4年度	令和3年度																																														
外来	患者数	80,750	107,958	100,885																																														
	患者数（月平均）	6,729	8,997	8,407																																														
	新患者数	18,837	15,129	13,725																																														
入院	患者数	54,789	60,290	65,422																																														
	患者数（月平均）	4,566	5,024	5,452																																														
	新患者数	2,686	3,257	3,674																																														
地域医療室	ドック・健診数	3,188	3,291	3,048																																														
	紹介患者数	5,393	5,902	6,474																																														
	検査予約数	1,736	1,928	1,723																																														
訪問介護ステーション	訪問利用者数	1,095	1,083	1,179																																														
(6) 医療情報シス	<p>医事業務で使用する主なシステム（予定）は以下のとおりである。</p>																																																	

テムの構成	システム・機器名	製品名
	電子カルテシステム	MI・RA・Is
	医事会計システム	MegaOak IBARS
	DPC	Medi-Bank/DPC
	地域連携・診療支援システム	Medi-Support
	訪問看護システム	寿

4 業務の内容と業務時間

委託業務項目と業務時間は、次のとおりとする。（詳細な業務内容は別紙の「**業務内容詳記**」を参照すること。）

なお、「配置人数」は従来の目安人数を参考として示したものであり、受注者は業務遂行上支障のないよう適宜配置すること。

業務項目	業務時間	配置人数			配置場所
		午前	午後	うち業務リーダー	
(1) 外来医事業務	平日 8:30～17:15	9	8	1	医事課
(2) 入院医事業務	平日 8:30～17:15	5	5	1	医事課
(3) 診療報酬請求業務	平日 8:30～17:15 ※月8日程度（レセ請求日）	3	3	—	医事課
(4) サービスセンター業務	平日 8:30～13:30	1	—	—	サービスセンター
(5) 外来クラーク業務	平日 8:30～診察終了	7	7	—	各診療科
(6) 地域医療室業務	平日 8:30～17:15	5	5	1	地域医療室
(7) 訪問看護ステーション業務	平日 8:30～17:15 ※月5日程度（レセ対応）	1	1	—	訪問看護ステーション
(8) 休日窓口・会計業務	土休日 8:30～17:15	1	1	—	救急受付
(9) その他	—	—	—	—	—

※(8)については、従来の仕様書内容より業務量が増えているため、人数増が望ましい。

5 その他

- (1) 受託者は、本業務に必要と認められる資料を当院より借用できるものとし、借用した資料は責任を持って保管し、紛失、汚損等を生じないように十分注意するとともに、業務終了後に速やかに当院に返却するものとする。
- (2) 受託者は、本業務の実施過程で知り得た秘密を他人に漏らしてならない。業務完了後もまた同様とする。
- (3) 本仕様書に明記されていない事項又は業務遂行に関して疑義が生じた場合は、当院担当者と協議の上、その指示に従うこと。