

戸籍証明等交付申請書(個人郵送請求用)

兵庫県加西市 宛

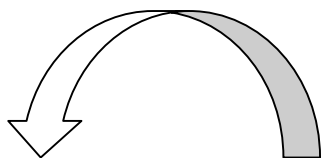
令和 年 月 日

だれの ものが 必要 ですか	本 籍	兵庫県加西市			番地
	氏 名		筆頭者	(戸籍の最初に書かれている人)	
	生年月日	明・大・昭・平・令 年 月 日	氏名		
※ 最近1ヶ月以内に戸籍の届出をされた方は記入してください。					
出生・死亡・婚姻・離婚・転籍・その他()… 月 日 市・区・町・村に届出					

			謄本 (全部事項)	抄本 (個人事項)	手数料 (1通)	
必要 な も の ☑をつけ 通数を記入	戸籍(除籍・ 改製原戸籍)	☐ 現在のもの(戸籍謄本・戸籍抄本)	通	通	450円	
		☐ 出生から死亡までの連続した戸籍	セット	セット	お問い合わせ ください。	
		☐ 出生から婚姻までの連続した戸籍				
		☐ 婚姻から死亡までの連続した戸籍				
		連続した戸籍(除籍と改製原戸籍は1通750円です。 複数枚分の手数料が必要となる場合があります)。				
		☐ 死亡の記載がある戸籍のみ	通	通		
	☐ その他()	通	通			
	戸籍の附票	☐ 現在のもの	通	通	300円	
		☐ 死亡時のもの	通	通	300円	
		☐ []から []までの 住所変更履歴が分かるもの	セット	セット	お問い合わせ ください。	
		・本籍と筆頭者 ☐ 必要 ・住民票コード ☐ 必要 ・在外選挙登録地 ☐ 必要		※通常は省略します。		
	身分証明書	☐ 禁治産又は準禁治産の宣告の通知、後見の登記を受けていない		通	300円	
		☐ 破産宣告の通知を受けていない		通	300円	
		☐ 上記の両方を証明する場合		通	600円	
☐ 独身証明書		通	300円			
☐ その他証明書		通				

何のために 使われますか	使用目的	☐ 戸籍の届出 ☐ 相続(被相続人の氏名[]) ☐ 免許・資格 ☐ 年金・恩給 ☐ パスポート ☐ 家系図作成 ☐ その他()
	提出先	

請 求 者	住 所	(〒 -)		
	氏 名		生年月日	明・大・昭・平 年 月 日
	自 署		続 柄	
	昼間の連絡先	TEL		必要な方からみて

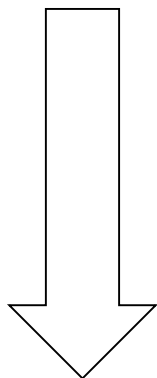


★下記の1～4のものを入れてご請求ください。

往信用封筒

加西市役所
市民課

加西市北条町横尾1000番地



ポストへ投函

戸籍証明等 交付申請書

1 戸籍証明等交付申請書

申請書に必要事項をご記入ください。

※ 代理人が請求する場合、請求者との関係によつては委任状が必要となります。

※ 内容について確認させていただく場合がありますので
日中のご連絡先(携帯電話番号等)を必ずご記入ください。

免許証等 のコピー

2 請求者の本人確認書類

①～②のいずれかの書類の写しを添付してください。

① 官公署発行の証明書の写し

例：マイナンバーカード(個人番号カード)・運転免許証
住基カード(写真付)・介護保険証・国民健康保険証
後期高齢者医療被保険者証

② 健康保険証(住所が手書きされているもの)＋住民票等

※ 請求者の本籍が加西の場合は、住民票の添付は、不要です。

郵便小為替 ¥ 〇〇〇〇

3 手数料金額分の郵便為替

手数料が足りない場合は、不足分の郵便為替到着後の発送となります。

② 為替には何も記入しないでください。

4 返信用封筒と返信切手

請求者の住所(住民登録地)・氏名を書いて、
切手を貼ってください。

普通…110円

速達…110円+300円(速達料)=410円

② 返信の料金がわからない場合は、切手を貼らず
に多目にお入れください。余ればお返しします。

〈お願い〉

- 地域によって異なりますが、配達の日数等を含め1週間から10日程度かかります。
- プライバシーの侵害につながるような不当な請求には応じられません。
- 偽り、その他不正な手段により交付を受けたときは、30万円以下の罰金に処せられます。

送付先・お問い合わせ先

〒675-2395 兵庫県加西市北条町横尾1000番地

加西市役所 市民課

☎0790-42-8720(直通)