加西市生涯学習事業補助金

要領・様式

加西市教育委員会

加西市生涯学習事業補助金交付要領

（趣旨）

第１条　この要領は、加西市教育事業（教育委員会関係）補助金交付要綱第14条に基づき、教育委員会が「加西市生涯学習事業補助金」（以下「補助金」という。）を交付するために必要な事項を定めるものとする。

（補助対象事業）

第２条　補助の対象となる事業は、主に市域を対象とし、次の各号のすべてに該当するものとする。

(１)　市の生涯学習の発展に寄与すること。

(２)　地域活動の活性化に対する貢献度が高いこと。

(３)　事業計画に無理がなく、着実に実施されることが見込まれること。

（４） 団体内にとどまらず、市民に広く開かれたものとして実施されること。

（補助対象団体の要件）

第３条　補助金の交付対象となる団体は、以下の各号のすべてに該当するものとする。但し、他に補助金を受けている活動は対象としない。

(１)　特定非営利活動法人または任意の市民団体であること。

(２)　主に市内で活動が行われていること。

（３） 原則として５名以上で構成され、かつ、構成員の１/２以上が加西市内に在住、在勤または在学していること。

（４） 団体及び団体の構成員が加西市暴力団排除条例（平成24年加西市条例第１号）第２条第１号の暴力団若しくは同条第２号の暴力団員又は同条第３号の暴力団密接関係者でないこと。

２　前項の要件を備えている団体であっても、政治活動、宗教活動及び営利事業を主たる目的とする団体は除外する。

（活動期間）

第４条　補助の対象となる事業の期間は、４月１日から翌年３月31日までとする。

（補助金の交付対象経費）

第５条　補助金の交付対象となる経費は、第２条に掲げる活動に直接必要となる経費であり、次の名号に掲げるものとする。

（１）講師等の謝礼及び旅費、交通費

（２）事業に必要な消耗品費及び広報に係るチラシ等の印刷製本費

（３）事業に係る通信費

（４）会場等の使用料及び借上料

（５）ボランティア保険料等の事務関係費

（６）前各号に掲げるもののほか、加西市教育長（以下「市教育長」という。）が特に必要と認めるもの。

（補助金の額）

第６条　補助金の額は、前条に定める補助金の必要対象経費の実支出額とし、補助金額は予算の範囲内で１団体当たりの上限額は10万円とする。ただし、交付額に千円未満の端数が生じた場合は、その端数を切り捨てとする。

２　補助金の交付は、１団体につき年１回までとし、通算３回を限度とする。

（事業計画書及び事業報告書）

第７条　補助金交付申請書には事業計画書を、補助金実績報告書には事業報告書を添えて、市教育長に提出しなければならない。

（その他）

附　則

この要領は、令和５年９月１日から施行する。

様式第１号（第３条関係）

加西市生涯学習事業補助金交付申請書

年　　月　　日

加西市教育長 様

住所（所在地） 〒

事業主体

代 表 者

年度において、**加西市生涯学習事業**を実施したいので、補助金　　　　　　　　　円を交付願いたく、加西市教育事業（教育委員会関係）補助金交付要綱第3条の規定により関係書類を添えて申請します。

収支予算書

（１）収入の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 科　目 | 予算額 | 摘　要 |
| 補助金 |  | 加西市生涯学習事業補助金 |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合　計 |  |  |

（２）支出の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 科　目 | 予算額 | 内　訳 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 対象経費合計 |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 対象外経費合計 |  |  |
| 合　計 |  |  |

収入の部の合計と支出の部の合計はそれぞれ一致する。

事業計画書（加西市生涯学習補助金）

|  |  |
| --- | --- |
| 事業の名称 |  |
| 事業の目的 |  |
| 事業の内容 | （事業の展開方法や実施計画について、具体的に記載ください。）　※欄に入りきらない場合は任意様式で提出をお願いします |
| 事業の効果 | （事業を実施することで期待される効果を具体的に記載ください。）　 |
| 事業期間 | 　　　　年　　　月　　　日　　～　　　　年　　　月　　　日 |
| 担当者連絡先 | 氏　　名 |  |
| 住　　所 | 〒 |
| 電　　話 |  | ＦＡＸ |  |
| e-mail |  |

［添付書類］

（１）規約または会則

（２）団体名簿及び役員名簿

（３）その他加西市教育長が必要と認める書類

様式第２号（第７条関係）

加西市生涯学習事業計画変更承認申請書

年　　月　　日

加西市教育長 様

住所（所在地） 〒

事業主体

代 表 者

年　　月　　日付第　　　　号をもって、**加西市生涯学習事業**の計画を別紙のとおり変更したいので、加西市教育事業（教育委員会関係）補助金交付要綱第７条の規定により申請します。

変更収支予算書

（１）収入の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 科　目 | 予算額 | 更正予算額 | 内　訳 |
| 補助金 |  |  | 加西市生涯学習事業補助金 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 合　計 |  |  |  |

（２）支出の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 科　目 | 予算額 | 更生予算額 | 内　訳 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 対象経費合計 |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 対象外経費合計 |  |  |  |
| 合　計 |  |  |  |

収入の部の合計と支出の部の合計はそれぞれ一致する。

変更事業計画書（加西市生涯学習補助金）

|  |  |
| --- | --- |
| 事業の名称 |  |
| 事業の目的 |  |
| 事業の内容 | （事業の展開方法や実施計画について、具体的に記載ください。）　※欄に入りきらない場合は任意様式で提出をお願いします |
| 事業の効果 | （事業を実施することで期待される効果を具体的に記載ください。）　 |
| 事業期間 | 　　　　年　　　月　　　日　　～　　　　年　　　月　　　日 |
| 担当者連絡先 | 氏　　名 |  |
| 住　　所 | 〒 |
| 電　　話 |  | ＦＡＸ |  |
| e-mail |  |

［添付書類（変更のあったもののみ）］

（１）規約または会則

（２）団体名簿及び役員名簿

（３）その他加西市教育長が必要と認める書類

様式第３号（第８条関係）

加西市生涯学習事業実績報告書

年　　月　　日

加西市教育長 様

住所（所在地） 〒

事業主体

代 表 者

年度において実施した**加西市生涯学習事業**実績報告を加西市教育事業（教育委員会関係）補助金交付要綱第８条の規定により別紙の通り報告します。

収支精算書

（１）収入の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 科　目 | 予算額 | 収入済額 | 差引増減 | 摘　要 |
| 補助金 |  |  |  | 加西市生涯学習事業補助金 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 合　計 |  |  |  |  |

（２）支出の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 科　目 | 予算額 | 支出済額 | 差引増減 | 摘　要 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 対象経費合計 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 対象外経費合計 |  |  |  |  |
| 合　計 |  |  |  |  |

収入の部の合計と支出の部の合計はそれぞれ一致する。

事業報告書（加西市生涯学習補助金）

|  |  |
| --- | --- |
| 事業の名称 |  |
| 事業の実績 | （事業の着手から完了に至るまでの事業実績につて、具体的に記載ください。）※欄に入りきらない場合は任意様式で提出をお願いします |
| 事業の効果 | （事業を実施することで得られた効果を具体的に記載ください。） |
| 今後の展開 |  |

［添付書類］領収書のコピー、事業の写真、チラシ等

様式第４号（第9条関係）

加西市生涯学習事業補助金請求書

年　　月　　日

加西市教育長 様

住所（所在地） 〒

事業主体

代 表 者

　金　　　　　　　　　　円

　　ただし、　　　　年度**加西市生涯学習事業補助金**として

　　　　交付決定額　　金　　　　　　　円

　　　　交付済補助額　　金　　　　　　　円

　上記のとおり補助金の交付を受けたいので、加西市教育事業（教育委員会関係）補助金交付要綱第９条の規定により請求します。

　　≪振込先金融機関≫

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 金融機関名 | 　　　　　　　　　　　　　銀行　　　　　　　　　　　　　金庫　　　　　　　　　　　　　組合 | 　　　　　　　　　　　　本店　　　　　　　　　　　　支店・支所　　　　　　　　　　　　出張所 |
| 預金種別 | １ 普通　　　　２ 当座 |  |  |  |  |  |  |  |
| フリガナ |  |
| 口座名義 |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 役職・氏名 | 電話連絡先 | 電子メールアドレス |
| 発行責任者 |  |  |  |
| 担 当 者 |  |  |  |

※発行責任者には、請求書を発行するにあたり責任を有する方を記入して下さい。

（担当者と同一も可）

※発行責任者及び担当者の氏名、連絡先は必ず記載してください。

　　　 ※メールアドレスがない場合は、記載していただく必要はありません。

交付決定通知書様式

　　加教指令第　　号

事業主体

代表者

年度加西市生涯学習事業に伴う補助金として、次の条件を付して金　　　　　　　　円を交付する。

令和　年　月　日

加西市教育長　　　　　　　　　印

１　補助金の交付の対象となる事業は、　　　　年　　月　　日付第　　号で申請のあつた事業とし、その内容は加西市生涯学習事業補助金交付申請書に記載のとおりである。

　２　この事業に要する経費及び補助金の額は、次のとおりとする。

　　　　事業に要する経費　　金　　　　　　　円

　　　　補助金の額　　金　　　　　　　円

　３　この補助金は、「加西市教育事業（教育委員会関係）補助金交付要綱」に従わなければならない。

　４　補助金の交付の条件は、３に定めるもののほか、次のとおりとする。

　国庫補助を受けるもの

　５　この補助金は、「補助金等に係る予算の執行の適正化に関する法律」及び「加西市教育事業（教育委員会関係）補助金交付要綱」に従わなければならない。

　　（以下必要な条件を記載すること。）