

～記載例～

様式第1号(第6条関係)

令和〇〇年〇〇月〇〇日

加西市長 様

住所(所在地) 〒〇〇〇-〇〇〇〇
加西市〇〇町〇〇番地
団体名 〇〇〇〇〇〇
代表者氏名 〇〇 〇〇

加西市若者チャレンジ助成金交付申請書

表題の件について下記のとおり地域活動を実施しますので、加西市若者チャレンジ助成金交付要綱第6条の規定により、下記のとおり関係書類を添えて申請いたします。

(記)

1. 活動実施計画

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 活動名 | 〇〇〇〇〇〇〇〇 | | | | | | | | | | | | | | |
| 対象活動 | <input type="checkbox"/> 小学校区 <input checked="" type="checkbox"/> 市域 <div style="border: 1px solid red; padding: 2px; margin-left: 20px;"> 加西市域全体が対象となる場合は10万円、 小学校区に限定する場合は5万円が上限 </div> | | | | | | | | | | | | | | |
| 助成金申請額 | <table border="1" style="text-align: center; width: 100%;"> <tr> <td>¥</td> <td>1</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>円</td> </tr> </table> | | | | | | | ¥ | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 円 |
| ¥ | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 円 | | | | | | | | |
| 活動内容 | <p style="color: red;">活動内容が分かるように記載して下さい</p> <div style="border: 1px solid red; padding: 5px; margin-top: 20px;"> 活動開始よりも前に交付申請をしてください。 また、申請年度末までに調査を完了してください。 </div> | | | | | | | | | | | | | | |
| 実施予定日 | 令和〇〇年〇〇月〇〇日 ~ 令和〇〇年〇〇月〇〇日 | | | | | | | | | | | | | | |
| 活動地区 | 活動地区 加西市域 活動小学校区 | | | | | | | | | | | | | | |
| 担当者 連絡先 | 〒〇〇〇-〇〇〇〇 住所 加西市〇〇町〇〇番地 氏名 〇〇 〇〇 携帯電話 〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇 TEL 〇〇〇〇-〇〇-〇〇〇〇 FAX 〇〇〇〇-〇〇-〇〇〇〇 | | | | | | | | | | | | | | |

2. 添付書類

- (1) 団体規約 (2) 団体名簿及び役員名簿 (3) その他市長が必要と認める書類

3. 活動計画

| 月 日 | 場 所 | 参 加 予定人数 | 実施内容 |
|------|----------|-------------|--------------|
| ○月○日 | 地域交流センター | 5 | 〇〇時～〇〇時 〇〇〇〇 |
| ○月○日 | 〃 | 15 | 〇〇時～〇〇時 〇〇〇〇 |
| ○月○日 | 〃 | 5 | 〇〇時～〇〇時 〇〇〇〇 |
| ○月○日 | 福社会館 | 15 | 〇〇時～〇〇時 〇〇〇〇 |
| ○月○日 | 〃 | 15 | 〇〇時～〇〇時 〇〇〇〇 |
| ○月○日 | 地域交流センター | 15 | 〇〇時～〇〇時 〇〇〇〇 |
| ○月○日 | 〃 | 5 | 〇〇時～〇〇時 〇〇〇〇 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

4. 収支予算書

(1) 収 入

(単位:円)

| 科 目 | 予 算 額 | 説 明 |
|------|---------|---------------|
| 助成金 | 100,000 | 加西市若者チャレンジ助成金 |
| 自己資金 | 20,000 | |
| | | |
| | | |
| | | |
| 合 計 | 120,000 | |

(2) 支 出

(単位:円)

| 科 目 | | 予 算 額 | 内 訳 |
|--------|---------|---------|------------------------------|
| 助成対象経費 | 旅費 | 5,000 | 講師旅費 |
| | 謝金 | 40,000 | 講師謝金代 |
| | 使用料 | 20,000 | 会場使用料 |
| | 印刷製本費 | 30,000 | 当日配布資料 |
| | 広告費 | 2,000 | チラシの作成費用 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | 対象経費合計 | 100,000 | |
| 対象外経費 | スタッフ活動費 | 20,000 | スタッフへの実費負担分 (@2,000円×10人) |
| | | | |
| | | | |
| 合 計 | | 120,000 | |

(3) その他・・・予定する助成金額が減額になった場合について記載してください。

| | |
|--------|--|
| □実現不可能 | <input checked="" type="checkbox"/> 実現可能 |
| | (どのように実現するか記載してください。 自己資金で実施する 等 |

5. 団体調書

団体の概要

| | | | |
|-------------------------|---|--------------|------|
| (ふりがな) 団 体 名 | (○○○○○○○○) ○○○○○○○ | 構 成 員 人 数 | 15 人 |
| (ふりがな) 代 表 者 職 ・ 氏 名 | (○○○ ○○○) ○○ ○○○○ (連絡先) ○○○-○○○○-○○○○ | | |
| 所 在 地 (連絡先) | 加西市○○町○○番地 (連絡先) ○○○○-○○-○○○○ | | |
| URL | (HP 等があれば記載してください) | | |
| E-Mail | ○○○○○@○○○.○○○.○○○○ | | |
| 設立年月日 | 令和○○年 ○○月 ○○日 | | |
| 活動分野 (複数回答可) | 団体規約等に基づき、事業概要を記載してください。 | | |
| 活動の中心校区 | 加西市域全域 | | |
| 活動実績 | ※実績があれば記載してください。 | | |