

記載例

令和 年 月 日

加西市長 様

団体名 ○○地区ふるさと創造会議

代表者住所 加西市○○町○○番地

代表者氏名 ○○ ○○

押印不要

交付決定通知書右上の文書
番号を記載してください。

ふるさと創造会議地域づくり交付金実績報告書

令和○年○○月○○日付、加ふふ第○○号で交付決定のあったふるさと創造
会議地域づくり交付金の事業について、下記のとおり実施したので、関係書類を
添えて報告します。

記

【添付書類】

- 1 交付金精算書及び交付金精算計算表
- 2 収支決算書（市交付金の対象事業のみ）
- 3 領収書一覧表
- 4 領収書の写し
- 5 加算分内訳書
「加算分」は該当実施事業の取組内容及び経費内訳を具体的に記載して
ください。
- 6 広報誌及び各種イベントのチラシ等（写し）

以下、該当地区のみ

- 7 交付金繰越協議書（繰越しを希望する地区のみ）
- 8 交付金積立協議書（積立てを希望する地区のみ）
- 9 積立金精算書（積立てを取り崩して事業を実施した地区のみ）
- 10 積立金収支決算書（積立てを取り崩して事業を実施した地区のみ）
- 11 積立対象事業に係る領収書一覧表及び領収書の写し