学童保育園　記載事項変更届

　　年　　月　　日

|  |
| --- |
| 届出人：住所 |
| 　　　　氏名　　　　　　　　　 児童との続柄（　　） |
| 　　　　TEL |

加西市長　様

|  |
| --- |
| 学童保育園児童台帳に変更がありましたので、下記のとおり届け出ます。 |
|  |  | 生年月日 | 　年　　　月　　　日生 |
| 学童保育園名 | 学童保育園  | 学年 | 年生　 |
| 変更開始月 | 年　　　月から | ※変更開始月の前月20日までに提出されない　場合、変更月が遅れる場合があります。 |
| 変更事項(✔を入れる)項目(〇で囲む) | □住所（父・母・児童）□勤務先　（父・母）※1□電話番号（父・母・＿＿＿　）□緊急連絡先□保育理由　※2・就労・妊娠出産・介護・疾病・就学・他□その他　　　　　　　　　　　 | 　　　□氏名（父・母・児童）　　　□世帯区分　※3　　　　・婚姻　・離婚　・死別　　　　　・同居親族に障害者がいる世帯　　　　　・生活保護世帯　　　　・上記以外　　　□保護者（父へ変更・母へ変更）　　　　　※登録済み口座振替の変更が必要です |
| 添付書類 | ※1勤務先証明書　※3児童扶養手当(写)、遺族年金証書等(写)、障害者手帳(写)等※2母子手帳の写し(表紙・分娩予定日の項)、診断書、学生証等、就学状況、罹災証明書 |
| 変更前 |  |
| 変更後 |  |
| 変更後の世帯の状況（世帯員全て記入） | 児童との続柄 | ふ　　り　が　　な氏　　　　名 | 生年月日 | 勤務先・学校等 | 別居は住所記入 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

※以下は記入しないでください。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 処理日 | 係 | 係 | 備　考 |
|  |  |  |