

市営住宅入居申込書

令和 年 月 日

加西市長 様

下記のとおり市営住宅を申し込みます。

なお、申込者及び同居親族は、暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第2条第6号に規定する暴力団員(以下「暴力団員」という。)でないことを誓約します。申込者及び同居親族が暴力団員であることが判明した場合には、申込みを無効とされ、又は入居後に住宅の明渡しを請求されても異議を申しません。

また、申込者及び同居親族が暴力団員であるか否かの確認のため、警察本部へ照会されることに同意します。

次のとおり市営住宅に入居したいので申し込みます。

		受付番号		第		号						
(ふりがな)		申込		(普通・車椅子・特公賃)								
申込者氏名		団地名		団地		—		号				
現住所		〒		(方)		電話番号(- -)				
現住宅の状況		1. 持ち家		2. 公営住宅		3. 公社公団住宅		4. 民間住宅		5. その他()		
勤務先		所在地		〒		名称		電話番号(- -)				
区分	(ふりがな)氏名	続柄	身障	特障	寡婦	ひとり親	生年月日	年齢	職業	総収入額(年額)	備考	
申込者	()	本人								円		
申込者の親族	同居予定親族	()								円		
		()								円		
		()									円	
		()									円	
	扶養親族 入居しない	()									円	
		()									円	
住宅困窮状況	該当する事項の番号に○をつけて下さい。											
	1. 倉庫・事務所など本来住宅でない建物に居住している。											
	2. 災害の危険があるような住宅、または衛生上有害な状態の住宅に住んでいる。											
	3. 他の世帯と同居又は世帯を分離している。											
	4. 住宅が無い又は住宅が狭いため、親族と同居できない。											
	5. 立ち退き要求を受けている。(自己の責めに帰する場合は除く)											
	6. 遠距離通勤(片道1時間30分以上要する者)											
	7. 収入と比較して、家賃が著しく過大である。(家賃 月額 円)											
	8. 婚約をしているが、住宅が無いため、結婚が延びている。											
9. その他()												

連 帯 保 証 人

※連帯保証人が負う責務は次のとおりです。

- ①入居者が滞納した場合は、連帯保証人も滞納処分を受けます。
- ②入居者または同居者が市営住宅を汚損・破損・毀損したときは、入居者と連帯して修繕または現状回復をしていただきます。

(ふりがな)	()	現住所	〒
氏名		連絡先	電話番号(- -)
勤務先名		勤務先からの収入月額	円
勤務先住所	〒		申込人との関係
資産の内容及び価額	土地評価額	万円	建物評価額
			万円

注 意 事 項

1. 黒ボールペンを使って、楷書ではっきりと分かりやすく記入して下さい。
2. 申込書記載事項や証明書に虚偽または不正があることが分かったときは入居を許可しません。
3. 給与所得または事業所得以外の所得者は所得税法により計算しますが、分からない方は都市開発部施設管理課へお問合せ下さい。
4. 特定の勤務先のない日雇・大工・助産婦・行商等の方は「勤務先名称」の欄に登録先の公共職業安定所または所属の組合もしくは主として解雇または紹介する業者組合等の名称、所在地を記入して下さい。

※ 添付書類(入居される方が対象)

- ① 世帯全員の住民票
- ② 所得証明書又は市民税・県民税課税証明書(収入がある方全員)
- ③ 世帯全員の保険証の写し
- ④ 在職証明書(自営の方は除く)
- ⑤ 納税証明書(市税等の完納証明)
- ⑥ 家賃の支払状況が確認できる書類(借家にお住まいの方)
- ⑦ その他(非課税証明書、退職証明書、婚約証明書、公的年金の源泉徴収票、生活保護の証明等)

※ 添付書類取得について

- ①については加西市役所1階 市民課窓口
- ②、⑤については加西市役所2階南側 税務課窓口
- ④については添付用紙を使用し、各自の職場
- ⑥については家賃のかよい帳などの写し(通帳の表紙と支払い近時3ヵ月分の記載箇所)
- ⑦については市役所5階南側 施設管理課住宅担当(TEL 0790-42-8750)までお問合せ下さい。