別紙２

様式第1号（第2条関係）

加西市長　　　　　　　　　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　申　請　年　月　日：　　　　年　　月　　日

申請者　所　在　地：

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　団　体　名：

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者氏名：　　　　　　　　　　　㊞

指定管理者指定申請書

　公の施設について、指定管理者の指定を受けたいので、加西市公の施設に係る指定管理者の指定手続き等に関する条例第3条の規定により申請します。

施設名：**加西市民会館**

* 申請にあっては、以下の書類を添付してください。

１．事業計画書

２．収支計画書

３．定款、寄附行為、規約その他これに類する書類

４．法人にあっては、当該法人の登記簿の謄本。非法人にあっては当該団体の身分証明書

５．経営状況を説明する書類

６．その他市長が必要と認める書類

**指定管理者事業計画書（加西市民会館）**

|  |  |
| --- | --- |
| 団体名 |  |
| 所在地 |  |

|  |
| --- |
| １．法人等の概要及び職員の状況等  ２　基本方針等  (1)指定管理者の指定を申請した理由  (2)施設の管理運営を行うに当たっての基本方針  　※施設の設置目的と管理運営目標の達成に向けた取り組みをふまえて記載すること。 |
| 事業計画1 |
| ３　実施計画  ・市民の平等利用の確保について  ・利用者への対応について  ・接客、苦情処理、利用指導、利用者ニーズの捉え方について記入してください。  ・市民サービスの向上と利用促進について  ・利用推進施策、利用者増への取り組み  ・自主事業についての考え方  ・自主事業の企画・運営について  ・独自性のある自主事業の企画及び運営計画について記入してください。  ・施設の維持管理について  ・施設の特性と課題をふまえた維持管理の考え方を記入してください。  ・施設の管理水準向上のための維持管理方策を記入してください。  ・施設の安全管理、事故防止に向けた取組について  ・地域や関係機関との連携  ・過去の指定管理者としての運営実績 |
| 事業計画2 |
| ４　収支計画  (1)施設の管理運営に係る平成31年度収支予算案  ・市から支出する指定管理料の基礎となる管理運営の必要経費及び収入見込み額について算出し、提案してください。  ・提案される収支計画については、経費の縮減が図られ、かつ収支が適正でバランスが取れている必要があります。  (2)指定期間内の収支計画  ・施設の管理運営に関する業務と自主事業の実施に関する業務に分けて、次の計画を提出してください。  ・収支計画  ・収入については、利用料金収入の予測、指定管理料の見積予測額及びその他の収入の予測額を計上してください。  ・支出については、指定管理料（人件費含む）および事業費として所要額を計上してください。  (3)利用料金に関する考え方  ・施設の利用料金の額については、指定管理者が条例で定める額の範囲内において、市の承認を得て決定するものです。利用料金の設定案と、料金設定についての基本的な考え方について提案してください。条例どおりの場合は、その旨を記載してください。 |
| 事業計画3 |
| (4)管理運営体制  ・組織図  ・人員体制  組織図に記載された職員すべての雇用関係、勤務体制（勤務時間、休日設定など）、職務分担および職務内容を示すこと  ・人員配置計画等  責任体制（責任者の常駐の有無等）、執行体制（経理･管理、苦情処理、安全管理、職員ローテーション等）、有資格者・経験者の配置状況等  ・人材育成方針及び研修計画  ・現に従事している職員の雇用について考え方  ・業務の一部について第三者への委託を予定している場合は、その項目や委託先選択方法などを含めた外部委託の考え方 |
| 事業計画4 |
| ５　その他  ・緊急時の体制及び対策、防災対策  ・人材の育成計画  ・諸規定の整備  就業、給与、決裁、会計及び個人情報の取扱い、情報公開の対応等  ・環境への配慮  ・円滑な業務引継ぎに向けての計画（現指定管理者は必要ありません。）  ・特記事項（その他、施設の設置目的を効果的、効率的に達成できる方法についての提案等があれば記載してください） |
| 事業計画5 |

※様式に書ききれない場合は適宜、追加ください。